

**ПРАВИЛА
ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ МЕДИЦИНСКИХ УСЛУГ
ГОСУДАРСТВЕННЫМ АВТНОМНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«ДУБНЕНСКАЯ СТОМАТОЛОГИЧЕСКАЯ ПОЛИКЛИНИКА»**

Раздел 1. Основные положения

1.1. Правила оказания платных медицинских услуг (далее - Правила) разработаны на основании Закона РФ от 07.02.1992 N 2300-1 "О защите прав потребителей", Федерального закона от 21.11.2011 № 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации", Федерального закона от 29.11.2010 №326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации», постановления Правительства РФ от 04.10.2012 N 1006 "Об утверждении правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг", постановления Правительства РФ от 06.03.2013 N186 "Об утверждении правил оказания медицинской помощи иностранным гражданам на территории Российской Федерации", постановлений Правительства Московской области об утверждении Московской областной программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи на соответствующий финансовый год (далее - Программа госгарантий), Генерального тарифного соглашения по реализации Московской областной программы ОМС, Устава учреждения.

1.2. Настоящие Правила вводятся в целях упорядочения деятельности ГАУЗ МО «ДСП» в части предоставления платных медицинских услуг, более полного удовлетворения потребности населения в медицинской помощи, а также привлечения дополнительных финансовых средств для материально-технического развития учреждения, материального поощрения работников.

1.3. Настоящие Правила являются обязательными для исполнения всеми работниками учреждения, принимающими участие в оказании платных медицинских услуг.

1.4. Основанием для оказания ГАУЗ МО «ДСП» платных медицинских услуг являются:

- отсутствие соответствующих медицинских услуг в Программе госгарантий;
- добровольное желание пациента получить медицинскую услугу, включая медицинскую помощь по видам помощи, предусмотренным Программой госгарантий (в том числе с повышенным уровнем комфортности), за плату. При этом в медицинской документации делается запись о согласии пациента на оказание медицинской услуги на платной основе.

- гражданам иностранных государств, лицам без гражданства, за исключением лиц, застрахованных по обязательному медицинскому страхованию, и гражданам Российской Федерации, не проживающим постоянно на ее территории и не являющимся застрахованными по обязательному медицинскому страхованию, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

1.5. ГАУЗ МО «ДСП» оказывает платные медицинские услуги в соответствии с Уставом и перечнем услуг, составляющих медицинскую деятельность и указанных в лицензии на осуществление медицинской деятельности, выданной в установленном порядке.

1.6. Оказание платных медицинских услуг производится Учреждением на основании договоров на оказание платных медицинских услуг между "Исполнителем" и "Заказчиком" по утвержденному прейскуранту цен.

1.7. Предоставление платных медицинских услуг в рамках добровольного медицинского страхования осуществляются в соответствии с Гражданским кодексом РФ и Законом РФ «Об организации страхового дела в Российской Федерации».

1.8. Оказание платных медицинских услуг производится при условии:

- открытия лицевого счета по учету средств от предпринимательской или иной приносящей доход деятельности в Министерстве финансов Московской области;
- отдельного учета рабочего времени специалистов, оказывающих платные медицинские услуги;
- отдельного учета материальных затрат, связанных с оказанием этих услуг.

1.9. При предоставлении платных медицинских услуг должен сохраняться установленный режим работы Учреждения, не должны ухудшаться доступность и качество бесплатных услуг, гарантированных населению действующим законодательством.

Раздел 2. Организация оказания платных медицинских услуг

2.1. Информация о платных медицинских услугах, оказываемых Учреждением, предоставляется посредством размещения на сайте учреждения в сети «Интернет», а также на информационных стендах медицинской организации. Информационные стенды располагаются в доступном для посетителей месте и оформляются таким образом, чтобы можно было свободно ознакомиться с размещенной на них информацией.

Информация содержит следующие сведения:

- а) наименование Учреждения;
- б) адрес места нахождения учреждения, данные документа, подтверждающего факт внесения сведений о юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц, с указанием органа, осуществившего государственную регистрацию;
- в) сведения о лицензии на осуществление медицинской деятельности (номер и дата регистрации, перечень работ (услуг), составляющих медицинскую деятельность медицинской организации в соответствии с лицензией, наименование, адрес места нахождения и телефон выдавшего ее лицензирующего органа);
- г) перечень платных медицинских услуг с указанием цен в рублях, сведения об условиях, порядке, форме предоставления медицинских услуг и порядке их оплаты;
- д) порядок и условия предоставления медицинской помощи в соответствии с Программой госгарантий;
- е) сведения о медицинских работниках, участвующих в предоставлении платных медицинских услуг, об уровне их профессионального образования и квалификации;
- ж) режим работы медицинской организации, график работы медицинских работников, участвующих в предоставлении платных медицинских услуг;
- з) адреса и телефоны органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации в сфере охраны здоровья граждан, территориального органа Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения и территориального органа Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека.

2.2. Плата за услуги, оказываемые Учреждением, осуществляется в наличной или безналичной форме. При оплате услуг в наличной форме осуществляется внесение денежных средств в кассу Учреждения; при безналичной форме оплаты осуществляется перечисление денежных средств на соответствующий счет Учреждения.

2.3. Для оказания платных медицинских услуг руководителем Учреждения издается приказ об утверждении:

- правил оказания платных медицинских услуг в Учреждении;

- положения об оплате труда работников, занятых оказанием платных медицинских услуг;

- положений о структурных подразделениях учреждения, оказывающих платные медицинские услуги;

- цен на платные медицинские услуги.

2.4. Распределение денежных средств на оплату труда работников осуществляется с учетом их индивидуального трудового вклада и регламентируется Положением об оплате труда работников, занятых оказанием платных медицинских услуг.

2.5. Выплаты стимулирующего характера руководителя Учреждения за организацию работы по оказанию платных медицинских услуг устанавливается Министерством здравоохранения Московской области.

2.6. Оказание платных медицинских услуг в основное рабочее время допускается в виде исключения в связи с технологией их проведения, при условии первоочередного оказания гражданам бесплатной медицинской помощи.

2.7. При оказании платных медицинских услуг в установленном порядке заполняется медицинская документация. При этом в амбулаторной карте делается отметка об оказании медицинских услуг на платной основе и выдается копия квитанции об оплате медицинской услуги.

- форма отметки об оказании медицинских услуг на платной основе:

«По желанию больного выдано направление на _____ исследование (лечение). Больной информирован о порядке предоставления услуг по программе Госгарантий и согласен с проведением исследования (лечения) на платной основе».

«__» _____ 201__ г. Врач _____, Пациент _____

2.8. Договор заключается потребителем (заказчиком) и исполнителем в письменной форме.

Договор содержит:

а) сведения об исполнителе:

наименование медицинской организации, адрес места нахождения, данные документа, подтверждающего факт внесения сведений о юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц, с указанием органа, осуществившего государственную регистрацию;

номер лицензии на осуществление медицинской деятельности, дата ее регистрации, наименование и телефон выдавшего ее лицензирующего органа;

б) фамилию, имя и отчество (если имеется), адрес места жительства и телефон потребителя (законного представителя потребителя);

фамилию, имя и отчество (если имеется), адрес места жительства и телефон заказчика - физического лица;

наименование и адрес места нахождения заказчика - юридического лица;

в) перечень платных медицинских услуг, предоставляемых в соответствии с договором;

г) стоимость платных медицинских услуг, сроки и порядок их оплаты;

д) условия и сроки предоставления платных медицинских услуг;

е) должность, фамилию, имя, отчество (если имеется) лица, заключающего договор от имени исполнителя, и его подпись, фамилию, имя, отчество (если имеется) потребителя (заказчика) и его подпись, указывается должность лица, заключающего договор от имени заказчика;

ж) ответственность сторон за невыполнение условий договора;

з) порядок изменения и расторжения договора;

и) иные условия, определяемые по соглашению сторон.

Договор составляется в 2 экземплярах, один из которых находится у исполнителя, второй - у потребителя.

2.9. На предоставление платных медицинских услуг может быть составлена смета. Ее

составление по требованию потребителя или исполнителя является обязательным, при этом она является неотъемлемой частью договора.

2.10. В случае если при предоставлении платных медицинских услуг требуется предоставление на возмездной основе дополнительных медицинских услуг, не предусмотренных договором, исполнитель обязан предупредить об этом потребителя.

Без согласия потребителя исполнитель не вправе предоставлять дополнительные медицинские услуги на возмездной основе.

2.11. В случае отказа потребителя после заключения договора от получения медицинских услуг договор расторгается. Исполнитель информирует потребителя о расторжении договора по инициативе потребителя, при этом потребитель оплачивает исполнителю фактически понесенные исполнителем расходы, связанные с исполнением обязательств по договору.

2.12. Потребитель обязан оплатить предоставленную исполнителем медицинскую услугу в сроки и в порядке, которые определены договором.

2.13. Учреждение обязано выдать потребителю следующие документы:

- копию квитанции об оплате медицинской услуги;
- договор (его копию) возмездного оказания медицинских услуг с указанием номера и сроков действия лицензии;
- справку об оплате медицинских услуг для предоставления в налоговые органы (Приложение 1 к Приказу Минздрава России N 289, МНС России N БГ-3-04/256 от 25.07.2001) (по просьбе пациента);
- рецепт лечащего врача, либо выписку из истории болезни с указанием назначенных лекарственных средств, либо процедур (по просьбе пациента).

2.14. При оплате услуг организациями, приобретающими услуги для работников, заключение письменных договоров обязательно. Допускается заключение договора без определения его стоимости, согласно п.3 ст.424 ГК РФ, которая определяется на основании выставленного счета, счета-фактуры и акта выполненных работ.

2.15. В случае несоблюдения Учреждением обязательств по срокам исполнения услуг, пациент вправе по своему выбору:

- назначить новый срок оказания услуги;
- потребовать исполнение услуги другим специалистом;
- расторгнуть договор и потребовать возмещения затрат в установленном порядке;
- реализации иных своих прав в соответствии с действующим законодательством и условиями заключенного договора на оказание платных медицинских услуг.

2.16. Платные медицинские услуги предоставляются при наличии информированного добровольного согласия потребителя (законного представителя потребителя), данного в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об охране здоровья граждан.

Раздел 3. Учет объемов платных услуг

3.1. Объем платных услуг отражает объем потребления населением и организациями различных видов услуг и измеряется суммой денежных средств, полученных от населения, организаций, а также иных источников, предусмотренных законодательством.

3.2. В формах статистической отчетности объем платных услуг населению приводится в фактически действующих рыночных ценах, включающих налог на добавленную стоимость и другие обязательные платежи.

3.3. Согласно учетной политике учреждения, моментом реализации платных услуг является момент их оплаты в кассу учреждения или поступления на лицевой счет учреждения.

3.4. Расходование средств, полученных от оказания платных медицинских услуг, производится на основании заключенных в установленном порядке государственных контрактов (договоров), а также по договорам на поставку товаров, выполнение работ,

оказание услуг для государственных нужд на сумму, не превышающую установленного Центральным банком РФ предельного размера расчетов наличными деньгами в Российской Федерации между юридическими лицами по одной сделке, реализация которых осуществляется за счет указанных средств, и на оплату труда работников, в пределах утвержденной сметы доходов и расходов.

Раздел 4. Ценообразование при оказании платных медицинских услуг Учреждением

4.1. Цены на платные медицинские услуги, оказываемые Учреждением, рассчитываются на основе Методических рекомендаций по формированию цен на медицинские услуги, оказываемые государственными и муниципальными учреждениями здравоохранения Московской области на платной основе, утвержденных Министерством здравоохранения Московской области.

4.2. Основанием для рассмотрения вопроса об изменении цен на платные услуги является:

- изменение уровня цен на материальные ресурсы;
- изменение в соответствии с законодательством Московской области размера оплаты труда работников здравоохранения;
- изменение налогообложения платных медицинских услуг.

4.3. Прейскурант цен на платные услуги утверждается руководителем ГАУЗ МО «ДСП» самостоятельно.

Раздел 5. Бухгалтерский учет и статистическая отчетность

5.1. Бухгалтерский учет деятельности по оказанию платных медицинских услуг осуществляется бухгалтерией ГАУЗ МО «ДСП» в соответствии с приказами Министерства финансов РФ. Средства от оказания платных медицинских услуг поступают на л/сч 30013102600 ГАУЗ МО «ДСП» Минфина Московской области, расчетный счет 40601810700003000001 в Отделении 1 г. Москва, БИК 044583001 и расходуются в соответствии с Планом финансово-хозяйственной деятельности, утвержденным в установленном порядке.

5.2. ГАУЗ МО «ДСП» ежемесячно представляет отчет о реализации платных услуг в Министерство здравоохранения Московской области и органы статистики Московской области.

Раздел 6. Контроль за предоставлением платных медицинских услуг

6.1. Контроль за организацией и качеством выполнения платных медицинских услуг населению, а также правильностью взимания платы с населения осуществляют в пределах своей компетенции Министерство здравоохранения Московской области и другие государственные органы, на которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации возложена проверка деятельности государственных учреждений здравоохранения.

6.2. За нарушение прав пациентов, установленных законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, исполнитель услуги несет административную, уголовную или гражданско-правовую ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.3. За непредставление Учреждениями статистической информации об объемах платных услуг населению либо за ее искажение исполнитель услуги несет административную ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.